



AL COMUNE DI FONTE NUOVA
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

COMUNICAZIONE DI CESSIONE FABBRICATO
(Art. 12 del D.L. 21.3.1978, n. 59, convertito in legge 18.5.1978, n. 191)

/ _____ sottoscritt _____

C E D E N T E				
	Cognome/denominazione Sociale		Nome	
	Data di nascita	Comune di nascita	Provincia o Nazione estera di nascita	
	Residenza		Telefono	

Comunica che in data (2) _____ ha ceduto in (3) _____ Per uso _____

C E S S I O N A R I O				
	Cognome		Nome	
	Data di nascita	Comune di nascita	Provincia o Nazione estera di nascita	
	Cittadinanza		Residenza (1)	
	Tipo documento		Numero del documento	Data del rilascio
AUTORITA' CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO				
C E S S I O N A R I O				
	Cognome		Nome	
	Data di nascita	Comune di nascita	Provincia o Nazione estera di nascita	
	Cittadinanza		Residenza (1)	
	Tipo documento		Numero del documento	Data del rilascio
AUTORITA' CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO				

Il fabbricato sottoindicato già adibito a (4) _____

F A B B R I C A T O						
	Comune		Provincia			
	Via o Piazza		Numero Civico	c.a.p.		
	Piano	scala	interno	n. vani	n. accessori	n. ingressi

Data (5) _____

IL DICHIARANTE _____

1) Comune, provincia, via o piazza, numero civico (risultante dal documento). 2) Data dell'atto di cessione. 3) Affitto, vendita ecc. 4) Abitazione, negozio, ufficio, ecc. 5) Data della comunicazione. Allegare in copia: documento di riconoscimento del cedente e del cessionario, permesso di soggiorno, prima pagina del contratto di locazione o compravendita.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY): Il Comune di Fonte Nuova, in qualità di Titolare del trattamento, informa che il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza, o comunque acquisiti per tale scopo, è effettuato per l'esercizio delle funzioni connesse e strumentali alla gestione della presente richiesta di accesso agli atti ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento.