

*ORIGINALE*

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 1167/2024**

**Oggetto:** Mobilità volontaria esterna per n. 2 Istruttori amministrativi/contabili -  
Approvazione verbali e graduatoria finale

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. 165/2001, successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, successive modifiche e integrazioni;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 21 Dicembre 2023;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 21 Dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026.

COPIA

# COMUNE DI FONTE NUOVA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

**Vista** la deliberazione di Consiglio comunale n. 65 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** il vigente regolamento per l'accesso all'impiego nel Comune di Fonte Nuova approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 115 del 22.07.2010;

**Dato atto** che con deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 07.02.2024 è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2024-2026 e ss.mm.ii., recante la programmazione delle assunzioni da effettuare nel triennio di riferimento, prevedendo, tra l'altro, la copertura di n. 2 posti di Istruttore amministrativo e/o contabile - Area degli Istruttori, con contratto a tempo pieno e indeterminato mediante procedura di mobilità volontaria;

**Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale n. 934/2024 è stata indetta una mobilità volontaria esterna, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore amministrativo/contabile - Approvazione avviso;
- che l'Avviso è stato pubblicato in data 16.09.2024 sul portale della Funzione Pubblica "inPA" nonchè sul portale istituzionale del Comune - Amministrazione Trasparente e per trenta giorni;
- che il termine di presentazione delle domande è scaduto il 15.10.2024;
- sono pervenute al protocollo dell'Ente n. 4 (quattro) istanze di partecipazione;
- che con determinazione dirigenziale n. 1090/2024 di " *Procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. lgs 165/2001 per n. 2 posti di Istruttore amministrativo e/o contabile - Area degli Istruttori . Ammissione/esclusione candidati*" si è preso atto che delle quattro istanze pervenute, due sono state escluse per mancanza dei requisiti previsti dall'art. 1 dell'Avviso pubblico di mobilità;
- che con determinazione dirigenziale n. 1106/2024 è stata nominata la Commissione esaminatrice;

**Considerato** che in data 17.10.2024 il Responsabile del Procedimento ha comunicato mediante la pubblicazione di un Avviso sul portale "inPA" e sul sito istituzionale dell'Ente sezione

Amministrazione trasparente, che nel giorno 04.11.2024 alle ore 10.00, presso la Sede del Comune di Fonte Nuova si sarebbe svolto il colloquio della "*Mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo e/o contabile a tempo pieno e indeterminato, appartenenti all'Area degli Istruttori*";

**Considerato che**, con nota del 04.11.2024 prot. n. 40563, la Commissione esaminatrice comunicava di aver concluso il proprio mandato e consegnava, in pari data, all'Ufficio Risorse Umane i verbali delle operazioni selettive;

**Presa atto** del verbale della sopra citata Commissione esaminatrice, consegnato dal segretario verbalizzante al Responsabile del Procedimento concorsuale in data 04.11.2024, dal quale risulta che la Commissione ha redatto la seguente Graduatoria provvisoria di merito

Nome e Cognome	Risultato Curriculum	Risultato Colloquio	Risultato totale
Miriam Santoro	6,5/10	20/20	26,5/30
Luca Picariello	2,5/10	20/20	22,50/30

**Riconosciute** regolari le operazioni relative all'espletamento della procedura di mobilità volontaria esterna;

**Ritenuto** conseguentemente di dover approvare i lavori svolti dalla Commissione e il predetto verbale;

**Ritenuto** di dover dichiarare vincitori della procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti di Istruttore amministrativo/contabile - Area degli Istruttori la Sig.ra Miriam Santoro, dipendente del Comune Stimigliano e il Sig Luca Picariello, dipendente del Comune di Civitella San Paolo;

#### **Visti**

- lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, DGM n. 97 del 29.09.2011;

**Attesa** la propria competenza ai sensi del Decreto del Commissario Straordinario prot. n. 33227 del 12.09.2024 di incarico di Dirigente del Settore II Economico - Finanziario e *ad interim* del Settore I Amministrativo;

**D E T E R M I N A**

le premesse qui tutte richiamate sono parte integrante del presente provvedimento;

- di approvare il verbale redatto dalla Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di Istruttore amministrativo e/o contabile- Area degli Istruttori, trasmesso con protocollo n. 40563 del 04.11.2024 e debitamente conservato agli atti del Servizio Risorse Umane;
- di approvare la graduatoria di merito definitiva risultante dal predetto verbale dichiarando vincitori della sopracitata selezione la Sig.ra Miriam Santoro, dipendente del Comune Stimigliano e il Sig Luca Picariello, dipendente del Comune di Civitella San Paolo;
- di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo per la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis TUEL e che pertanto, con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere tecnico favorevole;
- di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per il prescritto parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis TUEL;
- di disporre che la presente determinazione sia inserita nella raccolta delle determinazioni dell'Ente e divenga esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario che ne attesta la copertura finanziaria;

Il Dirigente  
Dott.ssa Cristina Luciani

**Allegato alla DETERMINAZIONE N.1167/2024**

OGGETTO:

(Profilo : 37490)

Mobilità volontaria esterna per n. 2 Istruttori amministrativi/contabili - Approvazione verbali e graduatoria finale

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del SETTORE II Risorse Finanziarie ai sensi dell'Art. 151 comma 4 e art.153 comma 5 del DLgs 267 /2000

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTA**

la copertura finanziaria relativamente ai Riferimenti contabili di seguito elencati:

Note:

Fonte Nuova lì, 06-11-2024

Il Responsabile  
CRISTINA LUCIANI  
(Firmato Digitalmente)